

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নাম: টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন লক্ষ্যমাত্রা						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১ (প্রমাণক)	১	১	১	১	০.৫	সংলাগ ১.১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সকল/ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান	১০০% ১০০% ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০% (প্রমাণক)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০.৫	সংলাগ ১.২
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধান (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১ (প্রমাণক)	১	১	১	১	১.০	সংলাগ ১.৩
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সকল/ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান	৪ (১০০)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (২৫) ১ (প্রমাণক)	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)	১ (২৫)	০.৫	সংলাগ ১.৪
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সকল/ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান	১(৩০/০৯/২৪) ১ (৩২/১২/২৪) ১ (৩১/০৩/২৫) ১ (৩০/০৬/২৫)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩০/০৯/২৪) ৩০/০৯/২৪ (প্রমাণক)	১ (৩২/১২/২৪)	১ (৩১/০৩/২৫)	১ (৩০/০৬/২৫)		০.৫	সংলাগ ১.৫
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রযোজ্য নয়

Sh

a

Sh

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (সংগ্রহ)	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	-	-	-		২.০	সংলাগ ২.১
						অর্জন	১৫/০৭/২৪ (প্রমাণক)						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১ ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	সকল/ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%		.২৫	সংলাগ ২.২
	২.২.২ ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সকল/ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%		০.৭৫	সংলাগ ২.৩
						অর্জন	১৯.৪২ (প্রমাণক)						
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২		০.৩৭৫	সংলাগ ২.৪
						অর্জন	১ (প্রমাণক)						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
	প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							

Sh

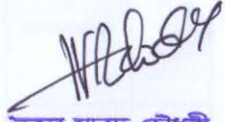
✓

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	পরিবহন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				১০০%		
						অর্জন						
৩.২ ষাণ্মাসিক ভিত্তিতে টেলিটকের বিভিন্ন বিভাগে অভ্যন্তরীণ নীরক্ষা সম্পন্নকরণ	অভ্যন্তরীণ নীরক্ষা সম্পন্নকরণ	৫	তারিখ	অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক অডিট বিভাগ	৩১/১২/২০২৪ - ৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২৪	-	৩০/০৬/২৫		
						অর্জন						
৩.৩ টেলিটকের সকল গ্রাহক সেবা কেন্দ্রে সেবা প্রদানকারীদের নেমপ্লেট সংযুক্তকরণ	নেমপ্লেট সংযুক্তকরণ	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক সেলস এন্ড মার্কেটিং	৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৫		
						অর্জন						
৩.৪ টেলিটকের বিটিএস সাইটে অটোমেটেড মনিটরিং ব্যবস্থা চালুকরণ-এর মাধ্যমে জালানি ব্যয় নিয়ন্ত্রণকরণ	সিস্টেম চালুকরণ	৫	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক সিস্টেম অপারেশন (ঢাকা) বিভাগ	৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৫		
						অর্জন						
৩.৫ বহুতল ভবন বা মার্কেটে IBS (In Building Solution) স্থাপন করা	IBS স্থাপন	৩	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন বিভাগ	৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২৫		
						অর্জন						
সর্বমোট										৬.৩৮ (মোট ৬.৭৫ নম্বরের মধ্যে)		


 Muhammed Shafkath Hossain
 Deputy Manager
 Corporate Strategy
 Teletalk Bangladesh Limited


 Mohd. Shamsuzzoha
 Additional GM (Audit)
 Teletalk Bangladesh Limited


 Nurul Maabud Chowdhury
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
 টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড